



Formazione della Pubblica Amministrazione



**Webinar in diretta: 18 Giugno 2024 - 9.00/14.00**

## **LE NOVITA' NEL PROCEDIMENTO DI ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA'**

**Docente:**  
**Dott. Vincenzo Neri**

### **Obiettivo del corso**

Il testo unico espropri – d.lgs. 327 del 2001 – reca la disciplina delle espropriazioni per pubblica utilità. Si tratta di una materia molto delicata perché bilancia l'interesse pubblico con la tutela della proprietà privata. Il corso si propone l'esame della disciplina legislativa esistente ma soprattutto dei più recenti orientamenti della giurisprudenza della Corte europea dei diritti dell'uomo, della Corte costituzionale, del Consiglio di Stato e della Corte di Cassazione.

### **Programma del corso**

- Le fonti della materia.
- Le fasi della procedura.
- Il vincolo preordinato all'esproprio.
- La dichiarazione di pubblica utilità.
- Il decreto di esproprio.
- Le procedure espropriative connesse all'approvazione di opere pubbliche.
- La determinazione dell'indennità di espropriazione nel caso di area edificabile, di area legittimamente edificata e di area non edificabile. Le decisioni della Corte europea dei diritti dell'Uomo, della Corte costituzionale e della giurisprudenza amministrativa in materia.
- Accessione invertita, occupazione appropriativa e usurpativa alla luce della Convenzione per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali (CEDU). La dichiarazione di illegittimità costituzionale dell'art. 43 t.u.
- L'art. 42 bis t.u.: i presupposti e le condizioni per applicarlo; le regole di determinazione dell'indennità; gli oneri di motivazione; il giudizio sull'atto e sull'indennità. La sentenza Corte EDU 5 dicembre 2023. La giurisprudenza dell'adunanza plenaria del Consiglio di Stato.
- Analisi degli orientamenti giurisprudenziali in materia con particolare riferimento alle decisioni delle Sezioni Unite della Corte di Cassazione e dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato in materia di esproprio dei beni gravati da uso civico, di silenzio sull'istanza di adozione del provvedimento ex art. 42 bis t.u., di restituzione delle aree illegittimamente espropriate e di ottemperanza alle decisioni del giudice amministrativo.

### **Alcuni vantaggi della nostra formazione online:**



Registrazione del corso  
disponibile per 1 anno



Assistenza continua da  
parte dei nostri tutor  
d'aula durante lo  
svolgimento del corso



Risparmio economico  
per l'Ente



Formazione mirata per  
comparto (Funzioni  
Locali - Università -  
Sanità)

Per informazioni e contatti:

Pubbliformez s.r.l. - Via Caronda 136 - 95128 Catania - Tel 095437045 - Fax 0957164114  
www.pubbliformez.com - direzione@pubbliformez.com - pubbliformez@legalmail.it

**A chi è rivolto il corso:**

Dirigenti, Tecnici, RUP, DL, DEC, CSE, professionisti ed operatori economici. La Pubbliformez rilascerà al partecipante attestato di partecipazione.

**Costo del corso:**

La quota è di € 300,00 (codice mepa: fad300) a partecipante.

**Se l'Ente è titolare di un Carnet Formativo le quote verranno scontate del 10%**

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c.10 della L.537/93.

**Pagamento delle quote:**

Il pagamento delle quote può essere effettuato tramite: Bonifico bancario da effettuare presso UNICREDIT Cod. IBAN IT4600200816918000105258580 (c/c dedicato). La fattura elettronica verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

**Modalità di accesso:**

I webinar sono accessibili da PC, Tablet e Cellulare. Inviata la scheda di adesione il partecipante riceverà nella casella email indicata il link di accesso. Per la visione verrà richiesto l'inserimento di nome, cognome ed email.

## SCHEDA DI ADESIONE

da inviare via email all'indirizzo [direzione@pubbliformez.com](mailto:direzione@pubbliformez.com)

### LE NOVITA' NEL PROCEDIMENTO DI ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA'

18 Giugno 2024

\*Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° \_\_\_\_\_

\*Codice identificativo Ufficio destinatario di Fattura elettronica: \_\_\_\_\_

\*Altri DATI da inserire in fattura SE NECESSARI per la corretta emissione (ad esempio CIG, ORDINE, ECC): \_\_\_\_\_

**\*Campi obbligatori**

1) Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Funzione \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

2) Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Funzione \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

3) Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Funzione \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Ente/Comune/Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Città' \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Piva dell'Ente \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_